

Vnitřní provozní řád

školní jídelny při ZŠ a MŠ Podolí u Brna
a výdejny v MŠ Podolí
pro školní rok 2025 / 2026 k 1.9.2025

1. Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti MŠ, žáky ZŠ, zaměstnance základní a mateřské školy a cizích strávníků. Tito odebírají obědy do jídlonosičů, je zakázáno jejich stolování ve ŠJ.
2. Děti mateřské školy a žáci základní školy jsou ke stravování řádně přihlášení - vyplněnou přihláškou ke stravování, k založení do školní matriky školského zařízení § 28 odst. 1 písm. b) školského zákona.
3. Děti MŠ a žáci ZŠ odebírají dotovanou stravu pouze po dobu pobytu ve školním zařízení, při odchodu dítěte MŠ celodenního po obědě, musí svačinku den předem odhlásit, není nárok na její vydání přes ulici. Při pozdním odhlášení svačinky tato propadá. Dle vyhlášky 114 o MŠ, § 122 hmotné zabezpečení, školní stravování po dobu pobytu ve škole a školském zařízení podle § 117 odst. 1 písm. b) a c). Pitný režim v MŠ – celodenně k dispozici voda+ čaj, nápoj.
4. Poplatek za stravování je stanoven **finančním normativem** dle zákona o školním stravování č. 463/2011 Sb. vyhláška 105/2008 Sb., viz **Příloha č. 2.** k vyhlášce 107/2005 Sb. finanční limity na nákup potravin **platná od 1.9.2025** Tato příloha je vyvěšena na nástěnkách v MŠ a ZŠ.

Polodenní stravování dětí MŠ	- 36,- Kč	přesn. 12,- Kč	
Celodenní stravování dětí MŠ	- 44,- Kč	oběd 24,- Kč	
Žáci ZŠ 1. – 4. roč.	- 26,- Kč	36,- Kč	polodenní
Žáci ZŠ 5. roč.	- 32,- Kč		
Zaměstnanci	- 32,- Kč	svač. 8,- Kč	
		44,- Kč	celodenní

Děti MŠ, které ve školním roce 2025/2026 /nar. 1.9.2018–31.8.2019/ dosáhly 7 roků, budou od září 2025 platit oběd žáka 1. ročníku ZŠ 26,- Kč.

Školní rok je od 1.9.2025 do 31.8.2026

Přesnídávka sedmileté =	13,- Kč
Polodenní sedmileté = dopol. svačina 13,- + oběd 26,-	= 39,- Kč
Celodenní sedmileté = dopol. svačina 13,- + oběd 26,- + svač.8,-	= 47,- Kč

Žáci 4. roč., kteří ve šk. roce 2025/2026 / nar. 1. 9. 2014 -31. 8. 2015 **dosáhli 11 roků**, budou od září 2025 platit oběd žáka 5. ročníku – tj. **32,- Kč**.

Žáci 1. ročníku, kteří ve školním roce 2025/2026 dosáhnou **6 roků**, budou platit oběd dítěte MŠ předškoláka **24,- Kč**

5. **Poplatky** za stravování jsou hrazeny **bezhotovostní formou**, a to buď složenkou nebo bankovním převodem, trvalým příkazem.

Úhrada stravného bude vždy

do 30. v měsíci na měsíc následující, tzn. platba předem, na účet školní jídelny!

Neuhrazení stravného včas v určeném termínu – strávnick bude neprodleně informován. Po nezaplacení bude strávnick (dítě MŠ, žák ZŠ, cizí strávnick) vyřazen ze stravování do doby uhrazení stravného. Dítě MŠ bude též následující den vyřazeno z docházky do MŠ dle Vnitřního řádu Mateřské školy Podolí.

6. Odhlašování a přihlašování obědů je možno přes internet přihlašovacím jménem a heslem strávnicka na internet. stránkách : **strav.nasejidelna.cz/0085** do **13.30** hodin **den předem**. Další možnost je telefonicky do ŠJ na čísla **544247612, 725111639**.

V šatnách MŠ jsou k dispozici ještě **deníčky**, kde je také možno strávnicka odhlásit a to pouze do **13 hodin**. Po této době obědy již nelze odhlásit v MŠ, pouze telefonicky do ŠJ.

V případě náhlého onemocnění dítěte je možno si oběd vyzvednout do jídlonosiče **ve školní jídelně do 13.30 hodin po tel. domluvě**

V době nemoci **není odběr obědů povolen**.

Za kvalitu a teplotu oběda v jídlonosiči odpovídá školní jídelna pouze v době výdeje.

7. Výdejní doba v MŠ : dopol. svačina 8.30 hod.
oběd 11.45 hod
odpol. svačina 15.00 hod.

8. Výdejní doba ve školní jídelně je denně od **11.30 hod. do 13.30 hod.**
Provozní doba školní jídelny od 5.30 hod. do 15.30 hod.

9. **Práva a povinnosti strávnicků** a jejich zákonných zástupců:
Stanovení pravidel pro podávání stížností na školní stravování:
připomínky, či případné stížnosti na školní stravování ve školní jídelně a ve výdejně MŠ mohou strávnicki a jejich zákonní zástupci podat přímo u vedoucího školní jídelny ústně nebo písemnou formou také u vedení /ředitelky/ ZŠ a MŠ Podolí.

Pravidla donášky vlastní stravy se vždy řeší individuálně – dohodou mezi vedoucím školní jídelny a zákonným zástupcem nezletilého žáka.

10. **Pravidla chování ve školní jídelně a výdejně MŠ a postup při jejich porušení:**
Strávníci jsou povinni se chovat slušně v jídelně a výdejně MŠ i v přilehlých prostorách, jako jsou šatny, chodby, toalety, dodržovat zásady slušného chování, kulturu stolování, hygienické bezpečnostní předpisy a dbát pokynů obsluhujícího personálu.
Při porušení těchto pravidel dozorující personál má možnost vykázat strávníka z prostor jídelny a umožnit odběr stravy jako poslednímu.
11. **Poučení, jak postupovat při úrazu či nevolnosti:**
Úrazy či nevolnost jsou stravující se žáci, děti, svědci těchto událostí povinni okamžitě nahlásit pracovníkovi vykonávajícímu dohled v jídelně nebo v MŠ, který okamžitě učiní odpovídající opatření.

Obdobným způsobem se postupuje v případě vzniklé škody na věcech strávníka, nebo ztráty věcí.
12. **Stanovení dohledu nad nezletilými strávníky:**
Dohled nad strávníky stanovuje ředitelka školy
rozpis dozoru je vyvěšen na nástěnce v šatně školní jídelny.
V Mateřské škole dozorují učitelky ve třídách a školnice v přilehlých prostorách
Povinnosti dozoru ve školní jídelně a výdejních MŠ:
 - ručí za pořádek a klid ve všech prostorách
 - sleduje stolování strávníků a upozorňuje na nedostatky v kultuře stolování
 - dbá na hygienu a na slušné a ohleduplné chování strávníků
 - koriguje odevzdávání použitého nádobí do odkladního okénka
 - dbá na dodržování bezpečnosti stravovaných
13. **Podmínky pro zacházení s majetkem školní jídelny a výdejny MŠ:**
Zjistí-li dozor vykonávající pracovník nebo zaměstnanci jídelny, v MŠ dozorující učitelky poškození majetku ZŠ a MŠ, školní jídelny, výdejny MŠ – jedná se o úmyslné a opakované poškození majetku /talíře, sklo/
ohýbání příborů, poškození nábytku v jídelně, tak i přilehlých prostorách šatny a toaletách, bude tato škoda řešena vedoucí školní jídelny a učitelkami s ředitelkou školy.
Budou neprodleně informováni zákonní zástupci strávníků a bude požadována finanční úhrada poškozených věcí.